



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

021 - ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA OABPPREV-PR REALIZADA NO DIA 20 DE MARÇO DE 2025, NO EDIFÍCIO MARINGÁ EM CURITIBA.

Colegiado	CONSELHO FISCAL
Número da Reunião	021
Tipo da Reunião	Ordinária
Data da Reunião	20/03/2025
Horário	09h00
Local	Ed. Maringá – Curitiba
Data da Convocação	13/03/2025
Presidência	Ricardo Baumann Bindo
Conselheiros presentes	Ricardo Banumann Bindo Douglas Murilo dos Reis Débora Rabelo de Paula Ruiz
Ausências Justificadas:	Leandro Alberto Bernardi Glewerson Luiz Caron Rosa
Convidados	José Manuel Justo Silva – Diretor Presidente Felipe Vidigal – Gerente Executivo
Pauta	1. Exame dos documentos, balancetes, balanço e demonstrações contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024 e do Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes; 2. Manifestação do Conselho Fiscal sobre a aderência das premissas e hipóteses atuariais às obrigações e compromissos do Plano de Benefícios Previdenciários do Advogado referente ao exercício de 2024 e estrutura do Relatório Anual de Informações; 3. Apresentação do Relatório de Gestão de Risco 1º Ciclo – 23/24; 4. Outros Assuntos.



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

Com a presença dos Conselheiros, Ricardo Baumann Bindo, Débora Rabelo de Paula Ruiz e Douglas Murilo dos Reis e como convidados o Diretor José Manuel Justo Silva e o Gerente Executivo Felipe José Vidigal do Santos, o Presidente Ricardo Baumann Bindo agradeceu a presença de todos, perguntou se todos haviam recebido a ata da reunião anterior e se algum conselheiro desejava fazer algum reparo na ata. Não havendo alterações ou correções, a ata foi aprovada por unanimidade. A seguir foram apresentados para exame os documentos e balancetes contábeis e o Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes conforme a seguir:

1. DISPONÍVEL

Representado por recursos mantidos em caixa e em contas correntes junto a instituições financeiras, conforme segue:

	(em milhares de reais)	
	31/12/2024	30/09/2024
Fundo fixo de caixa	1	1
Bancos conta movimento	1.082	550
Banco Bradesco	4	10
Banco do Brasil	36	6
Caixa Econômica Federal	2	4
Banco Itaú	12	4
Santander	93	-
Banco do Brasil - PGA	35	89
Banco do Brasil - Plano	900	437
Numerários em trânsito	103	-
	1.186	551

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Análise das movimentações da conta Caixa, atentando para itens relevantes ou não usuais;
- ✓ Confronto dos saldos contábeis com as respostas recebidas dos bancos por meio do processo de confirmações externa (circularização de saldos); e
- ✓ Análise das variações significativas ocorridas durante o trimestre.

Resultado dos procedimentos aplicados



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

A variação positiva de aproximadamente R\$ 635 mil entre os saldos do 3º e 4º trimestres está substancialmente relacionada ao recebimento de contribuições previdenciárias nos últimos dias do exercício de 2024, cuja respectiva aplicação financeira ocorreu no início do mês subsequente.

2. REALIZÁVEL - Gestão Previdencial

Os registros efetuados neste grupo são decorrentes das contribuições recebidas dos participantes, quer sejam vincendas, vencidas ou extraordinárias. Porém, conforme §1º, do artigo 10, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018 (e atualizações posteriores), os registros relativos às contribuições e aos pagamentos de benefícios dos autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios de instituidores poderão ser escriturados com base no regime de caixa, devendo tal procedimento ser mencionado em notas explicativas às demonstrações contábeis.

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Conciliação das receitas (contas de resultado – grupo 30101 – Adições Correntes e 30102 – Remuneração da Contribuições em Atraso / Juros e Correção) com os relatórios auxiliares de recebimento financeiro; e
- ✓ Análise das variações significativas ocorridas durante o trimestre.

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

3. REALIZÁVEL – Gestão Administrativa

Mantém-se registrado no grupo “Gestão Administrativa” os saldos relativos à responsabilidade de empregados e despesas antecipadas. Em 31 de dezembro de 2024 os saldos estavam assim representados:

	(em milhares de reais)	
	31/12/2024	30/09/2024
Responsabilidade de empregados	-	58
Despesas antecipadas	-	15
	-	73

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Análise da variação dos saldos ocorridas no período;
- ✓ Confronto dos saldos contábeis com as respostas recebidas das seguradoras por meio do processo de confirmações externa (circularização de saldos);
- ✓ Entendimento das principais operações e transações registradas no grupo contábil; e
- ✓ Validação da base de cálculo e recolhimento da TAFIC – Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Social.

Resultado dos procedimentos aplicados

Rua Candido Lopes, 146 – Centro – 5º andar – Curitiba-Pr – CEP 80020-060
Fax: (41) 3252-6928 - Fone: (41) 3250-580 DDG: 0800-646-4455 (exceto região 041)
E-mail: oabprev-pr@oabprev-pr.org.br - Site: www.oabprev-pr.org.br



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

- Reconhecimento das despesas antecipadas fora da competência*

Como resultado do processo de circularização de saldos (confirmações externas), obtivemos resposta da corretora de seguros “Apoena”, informando que, em 31 de dezembro de 2024, a seguinte apólice de seguro estava vigente:

Descrição	Seguradora AXA
Natureza do Risco:	Responsabilidade Civil de Administradores (D&O)
Número da Apólice:	02852.2024.0021.0310.0005280
Período da Vigência:	09/12/2024 a 09/12/2025
Itens Abrangidos pela Cobertura:	Custos de Defesa e Indenizações e Multas
Valor Máximo de Indenização:	R\$ 4.000.000,00
Valor do Prêmio Pago:	R\$ 14.989,60

Entretanto, observamos que a Entidade tem reconhecido os valores pagos diretamente no resultado, ou seja, sem a devida apropriação da despesa de acordo com a competência vinculada à vigência da apólice. Nesse sentido, o saldo da rubrica “Despesas Antecipadas” integrante do grupo de contas “Gestão Administrativa”, no Ativo, encontra-se menor em R\$ 13,7 mil, e o resultado do exercício, a menor no mesmo valor.

Diante do exposto, por se tratar de uma despesa antecipada, recomendamos que sejam aprimorados os controles exercidos sobre o processo de contabilização das despesas pagas antecipadamente, de forma a assegurar que os saldos contábeis (patrimoniais e de resultado) sejam apresentados corretamente e livres de distorções.

4. REALIZÁVEL – Investimentos

Refere-se a aplicações em fundo exclusivo de investimentos em cotas de fundo de investimento multimercado, nos segmentos de renda fixa, variável e investimentos estruturados.

(em milhares de reais)

	31/12/2024	30/09/2024
SUL AMÉRICA OABPREV PR FICFIM - BRADESCO	849.262	822.972
FUNDO OABPREV-PR BRADESCO PGA	5.551	5.517
	854.813	828.489

Conforme determinado na Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, alterada pela Instrução PREVIC nº 11, de 03 de dezembro de 2018 e Resolução nº 37, de 13 de março de 2020, a Entidade classifica sua carteira de títulos e valores mobiliários nas categorias de títulos para negociação e títulos mantidos até o vencimento.



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

De acordo a Resolução CMN nº 4.994, de 25 de março de 2022, e nos termos do artigo 31 da Lei Complementar nº 109, a carteira de investimentos da Entidade está lastreada em cotas de fundos de investimentos, cujos títulos encontram-se custodiados em instituições financeiras, na Central de Custódia e Liquidação de Títulos Privados - CETIP, no Sistema Especial de Liquidação e Custódia - SELIC e na Companhia Brasileira de Liquidação e Custódia – CBLC.

A distribuição dos recursos entre as classes de ativos é feita através do Fundo Exclusivo Sul América OABPREV-PR Fundo De Investimento em Cotas de Fundos de Investimento Multimercado Crédito Privado, onde toda a composição é para negociação, inscrito no CNPJ sob nº 08.648.690/0001-00.

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Confronto do saldo contábil dos fundos com os respectivos extratos de custódia do Banco Bradesco;
- ✓ Confronto dos saldos contábeis com as respostas recebidas do banco custodiante por meio do processo de confirmações externa (circularização de saldos); e
- ✓ Análise das variações significativas ocorridas durante o trimestre.

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

5. ATIVO IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

Este grupo registra os bens destinados ao funcionamento das atividades do Plano de Gestão Administrativa – PGA da Entidade, conforme demonstrado a seguir:

a) Imobilizado

(em milhares de reais)

	Taxa anual de deprec.	Saldo em 30/09/24	Adições	Baixas	Deprec.	Saldo em 31/12/24
Computadores	20%	31	-	-	(3)	28
Periféricos	20%	1	-	-	(0)	1
Sistemas operacionais	20%	1	-	(14)	13	-
Móveis e utensílios	10%	5	-	-	(1)	4
Máquinas e equipamentos	10%	5	-	-	(0)	5
		43	-	(14)	9	38
Custo do imobilizado		242				228
Depreciação acumulada		(199)				(190)
Imobilizado líquido		43				38



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

b) Intangível

(em milhares de reais)

	Taxa anual de deprec.	Saldo em 30/09/24	Adições	Baixas	Deprec.	Saldo em 31/12/24
Sistemas operacionais	20%	-	14	-	(13)	1
		-	14	-	(13)	1
Custo do intangível		-				14
Amortização acumulada		-				(13)
Intangível líquido		-				1

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Análise de movimentação ocorrida no trimestre;
- ✓ Conciliação do saldo contábil com os respectivos relatórios auxiliares;
- ✓ Recálculo da depreciação e amortização; e
- ✓ Teste das adições/baixas ocorridas durante o período.

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

6. EXIGÍVEL OPERACIONAL - Gestão Previdencial

Neste grupo estão registrados os benefícios a pagar assumidos pelo plano de benefícios e as respectivas retenções de IRRF a recolher, além dos compromissos assumidos com a Mongeral, mediante contrato, e outras obrigações a pagar assumidas pelo plano, em especial os valores das contribuições não resgatadas pelos participantes do IASAPAR - Instituto Assistencial dos Advogados do Paraná.

(em milhares de reais)

	31/12/2024	30/09/2024
Benefícios a pagar	9	23
Aposentadorias e pensões	9	23
Retenções a recolher	470	697
Valores a repassar - Risco terceirizado seguradora	1.288	1.286
Outras exigibilidades (*)	329	411
	2.096	2.417

(*) O saldo de “Outras Exigibilidades” é composto, substancialmente, pelos valores das contribuições não resgatadas pelos participantes do IASAPAR que, em



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

2006, por ocasião da migração para a OABPrev-PR, tiveram o valor das contribuições não resgatadas provisionado, conforme previsto no Regulamento do Instituto. Essa provisão se refere aos participantes que cancelaram o plano com menos de 24 parcelas pagas, com o objetivo de incorporação como aporte, caso optassem pela contratação do Plano da OABPrev-PR, ou para eventual atendimento de pedidos de resgate. O saldo é atualizado pela variação das cotas e reduzido pelos valores transferidos para o plano ou devolvidos aos ex-associados.

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Analisamos as variações significativas ocorridas durante o trimestre;
- ✓ Verificamos se os registros efetuados refletem obrigações legítimas da Entidade;
- ✓ Inspecionamos o recolhimento do IRRF, bem como seu devido pagamento;
- ✓ Confronto dos saldos contábeis com a resposta recebida da Mongeral Aegon Seguros e Previdência relativo às parcelas de risco contratadas pelos participantes repassadas pela OABPrev-PR (circularização de saldos); e
- ✓ Conciliamos a movimentação contábil das contas integrantes do grupo;

Resultado dos procedimentos aplicados

- *Identificar a origem dos valores mantidos a longa data nas rubricas “Créditos Indevidos de Contribuições – C.E.F” e “Créditos Indevidos de Contribuições – BB” e promover adequação/reclassificação dos saldos. (Reiteração)*

Como resultado das análises realizadas sobre os saldos que compõem a rubrica contábil "Outras Exigibilidades", identificamos a permanência de valores sem movimentação há longo período (anteriores a 01/01/2024). Em 31/12/24, esses valores estão registrados como “Créditos Indevidos de Contribuições – C.E.F.”, no montante de R\$ 16.380,99, e “Créditos Indevidos de Contribuições – BB”, no montante de R\$ 1.241,65.

Diante do exposto, recomendamos que a Entidade envide esforços para identificar a origem dos referidos créditos, promovendo a adequada classificação e regularização dos saldos. Caso a identificação da origem não seja possível, avalie a viabilidade de proceder à baixa dos créditos, com o devido reconhecimento no resultado da Entidade.

Essa recomendação tem por objetivo assegurar que as demonstrações contábeis reflitam, com fidelidade, a posição patrimonial da Entidade, livres de distorções que possam comprometer sua transparência e confiabilidade.



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

Registra os compromissos inerentes à administração do plano de benefícios, inclusive as provisões para férias dos empregados, as retenções incidentes sobre salários, fornecedores, terceiros e outras, ainda não repassadas e os demais compromissos a pagar assumidos pela Entidade, relativos à Gestão Administrativa.

	31/12/2024	30/09/2024
Salários e encargos	294	295
Retenções a recolher	1	1
Tributos a recolher	14	15
	309	311

(em milhares de reais)

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Confronto dos saldos contábeis dos salários e encargos com o resumo da folha de pagamento;
- ✓ Verificação dos pagamentos dos encargos com FGTS, INSS e IRRF;
- ✓ Recálculo das contribuições PIS e COFINS devidas no trimestre, verificação dos pagamentos através da inspeção dos débitos em conta corrente e identificação dos lançamentos contábeis da provisão e despesas.
- ✓ Recálculo dos encargos da folha de pagamento (INSS e FGTS); e
- ✓ Confronto das provisões para férias com o respectivo relatório analítico;

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

8. PATRIMÔNIO SOCIAL

Registra-se no Patrimônio Social, os saldos dos Benefícios Concedidos, Benefícios a Conceder e dos Fundos Administrativo. Em 31 de dezembro, estava assim representado:

	31/12/2024	30/09/2024
Provisões Matemáticas	848.423	821.036
Benefícios Concedidos	61.102	60.524
Benefícios a Conceder	787.321	760.512
Fundos	5.211	5.392
Fundos Administrativos	5.211	5.392
	853.634	826.428

(em milhares de reais)

8.1

Patrimônio de Cobertura do Plano

O patrimônio de cobertura dos planos, de acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas alterações, compreendem:

Rua Candido Lopes, 146 – Centro – 5º andar – Curitiba-Pr – CEP 80020-060
Fax: (41) 3252-6928 - Fone: (41) 3250-580 DDG: 0800-646-4455 (exceto região 041)
E-mail: oabprev-pr@oabprev-pr.org.br - Site: www.oabprev-pr.org.br



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

Conta	Descrição	Função
2.3.1.1.01.01.01	Contribuição Definida / Saldo de Conta dos Assistidos	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos assistidos em gozo de benefício de prestação continuada
2.3.1.1.02.01.01	Saldo de Contas - Parcela Patrocinadores	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos patrocinadores de participantes que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores
2.3.1.1.02.01.02	Saldo de Contas - Parcela Participantes	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos participantes, que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores, instituidores e participantes

8.2 Fundos

Conta	Descrição	Função
2.3.2.2.01.00.00	Fundos Administrativos / Plano de Gestão Administrativa	Registra o fundo constituído com a diferença positiva apurada entre as receitas e despesas da Gestão Administrativa
2.3.2.2.02.00.00	Fundos Administrativos/Participação no Fundo Adm. PGA	Registra a parcela do fundo administrativo do PGA relativa ao plano de benefícios

Principais procedimentos aplicados

- ✓ Confronto do saldo contábil das provisões matemáticas com as informações contidas na resposta de circularização do atuário responsável; e
- ✓ Leitura e avaliação do parecer do atuário responsável para o exercício findo em 31 de dezembro de 2024.

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

A seguir o gerente Felipe apresentou o Parecer da Avaliação Atuarial contemplando uma breve Introdução, a Base Cadastral, as Hipóteses

Rua Candido Lopes, 146 – Centro – 5º andar – Curitiba-Pr – CEP 80020-060
Fax: (41) 3252-6928 - Fone: (41) 3250-580 DDG: 0800-646-4455 (exceto região 041)
E-mail: oabprev-pr@oabprev-pr.org.br - Site: www.oabprev-pr.org.br



Fundo de Pensão Multipatrocinado da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Paraná e da Caixa de Assistência dos Advogados do Paraná – OABPrev-PR

Atuariais, o Regime Financeiro e Métodos de Financiamento, os Resultados da Avaliação, as Provisões Matemáticas, as Considerações Finais e apresentou o Relatório da Avaliação Atuarial do Encerramento de Exercício em 21/12/2024 contemplando o Objetivo, a Referência dos Dados Cadastrais, a Validação de Dados, as Estatísticas, as Hipóteses Atuariais, o Regime Financeiro e Métodos de Financiamento, as Provisões Matemáticas, o Resultado Atuarial, a Rentabilidade do Plano e as Considerações Finais. Os conselheiros tomaram ciência do Parecer e do Relatório, bem como dos Anexos I, II e III. A seguir foi apresentado o Relatório do Fundo Exclusivo Multimercado, contemplando o desempenho e a carteira do Fundo e o Relatório de Gestão de Risco 1º Ciclo – 23/24 – Anexo I - Relatório por MacroProcesso. A seguir os Conselheiros, no cumprimento de suas atribuições estatutárias, depois da análise dos extratos bancários, carteira e extrato do FIC Exclusivo, execução orçamentária, acompanhamento dos balancetes contábeis, relatório de Risco e Performance dos Investimentos, Relatório de Enquadramento dos Investimentos na Política de Investimentos da Consultoria ADITUS e do Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes e considerando que as premissas atuariais, gestão de investimentos, execução orçamentária e controles internos estão aderentes às obrigações e compromissos do plano de benefícios PBPA, bem como aos parâmetros estabelecidos na Resolução MPS/CGPC nº 18/06, manifestaram que são favoráveis à aprovação das Demonstrações Contábeis e das Contas da Entidade referentes ao exercício de 2023 e da estrutura do Relatório Anual de Informações tendo como tema “As Belezas Naturais do Paraná”. O Conselho emitiu o relatório de Manifestação do Conselho Fiscal e o Parecer do Conselho Fiscal opinando pela aprovação das contas pelo Conselho Deliberativo. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata.

Assinado por:

Ricardo Baumann Bindo

2C97278DD00A456...

Ricardo Baumann Bindo
Presidente

Assinado por:

DOUGLAS MURILO DOS REIS

2545A62EF5074CD...

Douglas Murilo dos Reis
Conselheiro

Assinado por:

DÉBORA RABELO DE PAULA RUIZ

A28A5AD1CABE40B...

Débora Rabelo de Paula Ruiz
Conselheira